



**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิตได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. การเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่บุคลากรในสังกัด	เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ ๑. จัดทำไฟล์เอกสาร เผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต. ๒. ชี้แจงสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ผ่านที่ประชุมประจำเดือน	สำนักปลัด กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และทุกๆ ไตรมาส	๑. ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทางเว็บไซต์ของ อบต. เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. ชี้แจงสร้างการรับรู้ความเข้าใจ ในการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำเดือน	- พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชน ทราบถึง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้เกิดความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณมากยิ่งขึ้น
๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๒. เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ ๓. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ๔. หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. มีการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการดูแลรักษาวัสดุครุภัณฑ์ ๓. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ของหน่วยงาน ๔. มีการจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของ อบต.คูสิต	๑. บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๒. เมื่อมีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุและทะเบียนคุมทรัพย์สินของหน่วยงาน ทำให้สามารถป้องกันไม่ทำให้ทรัพย์สินของราชการสูญหายได้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>๑. จัดทำนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. จัดทำแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน</p> <p>๓. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ</p>	งานนิติการ สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐</p> <p>๒. มีการจัดทำคู่มือแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของ อบต. ดุสิต</p> <p>๓. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน ซึ่งเป็นช่องทางการร้องเรียนเรื่องดังกล่าว โดยเฉพาะ</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตได้อย่างครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. ประชาชนทราบถึงช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน และสามารถเข้าถึงช่องทางต่างๆ ได้สะดวกและรวดเร็ว</p>
๔. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑. มีการเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการเข้ามามีส่วนรวมในการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น เช่นการแต่งตั้งผู้แทนจากภาคประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะทำงานในการดำเนินงานต่างๆ ของ อบต.</p> <p>๒. มีการจัดนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์โครงการกิจการหรือการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำรายงานการประชุม</p> <p>๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม</p> <p>๔. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจสอบและติดตามการร้องเรียนหรือการแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	มีการขอเสนอแนะของประชาชนมาใช้ในการปรับปรุงระบบการทำงานและการสื่อสารเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้ได้มากที่สุด

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๕. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑. เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานแก่ประชาชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>๒. เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบอย่างชัดเจน</p> <p>๓. ชี้แจง/ตอบคำถามแก่ประชาชนเมื่อมีข้อสงสัยอย่างชัดเจน</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>	<p>ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ บนเว็บไซต์หลักของ อบต.ดุสิต</p> <p>๓. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบและติดตามการร้องเรียนหรือการแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	<p>๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือการดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วน</p> <p>๒. มีนำข้อเสนอแนะของประชาชนมาใช้ในการปรับปรุงระบบการทำงานและการสื่อสารเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้ได้มากที่สุด</p>
๖. การเปิดเผยข้อมูล	<p>เผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน การบริหารเงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ลงในเว็บไซต์หลักของ อบต.ดุสิต และช่องทางต่างๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ เสียงตามสาย หรือรถกระจายเสียง เป็นต้น</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>	<p>ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ บนเว็บไซต์หลักของ อบต.ดุสิต</p>	<p>- มีการประชุมคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อร่วมกันพิจารณาเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของหน่วยงาน และมีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นปัจจุบัน</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๗.การป้องกันการทุจริต	<p>๑. จัดทำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และมาตรการ และการดำเนินการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง</p> <p>๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตในปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๔. จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และมี มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตาม ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ</p>	งานนิติการ สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>๑. จัดประกาศเจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหารสูงสุดและเผยแพร่ลงใน เว็บไซต์หลักของ อบต.คูสิต</p> <p>๒. จัดทำรายงานการประเมินความ เสี่ยงการทุจริตประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๓. จัดทำมาตรการการดำเนินการใน การบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๔. รายงานการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>๕. มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	สามารถนำผลการประเมิน ITA มาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงาน

“การดำเนินงานด้วยความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน”

