



ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตุลิต

ในการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในลักษณะการประชุม การสัมมนา หรือการจัดกิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ในคราวประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งดรับ งดให้ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการอันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

โดย นายทักษิณ กามณี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ขอประกาศว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต จะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ ในการทำหน้าที่นำบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิตให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรมในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิตทุกระดับถือปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ไม่ถามนำ ไม่ให้ หรือไม่รับสินบน หรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวในการให้ หรือรับสินบน หรือของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ และภาพลักษณ์ของทางราชการเป็นสำคัญไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของทางราชการ
๔. ลดการให้ การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๕. ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมการให้หรือรับสินบนหรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ในคราวประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดุดสิต วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นายองค์การบริหารส่วนตำบลดุดสิต คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดุดสิต พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดุดสิตนายทักษิณ กามูณี กล่าวเน้นย้ำถึงหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา โดยนายองค์การบริหารส่วนตำบลดุดสิต ได้สรุปโดยสังเขปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการทุจริตประพฤติดมิชอบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประกาศฉบับนี้ มีรายละเอียดจำแนกตามประเภทผู้ให้ ดังนี้

๑.เกณฑ์การรับจำแนกตามผู้ให้และมูลค่า :

รับจากญาติ: รับผิดชอบต่อหลักเกณฑ์ โดยมูลค่าต้องเหมาะสมตามฐานานุรูปและประเพณีของสังคม (ญาติ หมายถึง บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดา/มารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส หรือผู้แต่งตั้งเป็นบุตรบุญธรรม)

รับจากบุคคลอื่น (ไม่ใช่ญาติ): รับผิดชอบในโอกาสเทศกาล วันสำคัญ หรือการแสดงความคิดเห็น ขอบคุณต้อนรับ และเสียใจ แต่ต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อบุคคลและต่อโอกาส

รับในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป: รับผิดชอบโดยไม่จำกัดมูลค่า เช่น ของรางวัลจากการจับสลาก รางวัลจากการแข่งขัน ส่วนลดการค้าทั่วไป หรือของแจกผู้ประสบภัย

๒.ขอบเขตการบังคับใช้ : บังคับใช้กับเจ้าพนักงานของรัฐทุกระดับ รวมถึงผู้ที่พ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึง ๒ ปีด้วย

๓.วิธีปฏิบัติหากทรัพย์สินมีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท : แต่จำเป็นต้องรับไว้หากได้รับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยาที่มีมูลค่าเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาทมาแล้ว และมีความจำเป็นต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรีจิตหรือความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

การรายงานภายใน: ต้องจัดทำ แบบรายงานการรับทรัพย์สินฯ เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นมา **การวินิจฉัย:** ผู้บังคับบัญชาจะพิจารณาว่ามีเหตุผลความจำเป็นและสมควรให้รับไว้เป็นสิทธิส่วนบุคคลหรือไม่

การส่งมอบ: หากผู้บังคับบัญชามีคำสั่งไม่ให้รับไว้ เจ้าหน้าที่ผู้นั้นจะต้องส่งมอบทรัพย์สินดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานต้นสังกัดทันทีเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๔.บทลงโทษกรณีฝ่าฝืน : หากเจ้าพนักงานของรัฐฝ่าฝืนรับทรัพย์สินเกินเกณฑ์ที่กำหนดและไม่แจ้งรายงาน มีโทษทางอาญาจำคุกสูงสุดไม่เกิน ๓ ปี หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ทั้งนี้ ผู้บริหาร คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดุดสิตทุกท่าน ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวต่อไป

ประมวลภาพกิจกรรม
ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่สิต
ในการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในลักษณะการประชุม การสัมมนา หรือการจัดกิจกรรม
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ในคราวประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดู่สิต ในวันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดู่สิต

เน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดู่สิต ให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



เน้นย้ำการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

