



**แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

**องค์การบริหารส่วนตำบลตุสิต  
อำเภออำพรณรา จังหวัดนครศรีธรรมราช**

# แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต

## หลักการและเหตุผล

ด้วยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานภาครัฐลด การใช้พลังงานลง ๒๐ % โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน [www.e-report-energy.go.th](http://www.e-report-energy.go.th) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัด ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ด้วย นั้น ซึ่งได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการระดับกรม จังหวัด และสถานศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและเข้าระบบรายงานข้างต้นแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการ ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม ต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต และสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ จึง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิตขึ้น เพื่อใช้เป็น กรอบแนวทางในการดำเนินการต่อไป

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลคูสิต ซึ่งเป็นการถือปฏิบัติตามนโยบายมาตรการประหยัดพลังงานของรัฐบาลที่ให้ทุกหน่วยงานควบคุม ดูแล การใช้พลังงานอย่างประหยัดเท่าที่จำเป็น
๒. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลคูสิตเป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักและถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างต่อเนื่อง เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๔. เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต

## เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต มีปริมาณการใช้พลังงานทั้งในส่วนของพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงต่ำกว่า เกณฑ์มาตรฐาน

## วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ทบทวนผลการดำเนินงานตาม มาตรการประหยัดพลังงาน	สำรวจความพึงพอใจของ บุคลากรที่มีต่อมาตรการ ประหยัดพลังงาน และการ ปฏิบัติตามมาตรการฯ	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้ พลังงานฯ
๒. ทบทวนการจัดตั้งคณะทำงานลด ใช้พลังงาน	ได้คณะทำงาน ที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ของสำนักงาน	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้ พลังงานฯ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน/คณะทำงานกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติ ตามมาตรการลดใช้พลังงาน	มีเจ้าภาพรับผิดชอบ ตามภารกิจปฏิบัติงาน	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๔. จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน/มาตรการประหยัดพลังงาน เสนอคณะทำงานลดใช้พลังงานฯ ให้ ความเห็นชอบ	ได้แผนปฏิบัติการฯ และ มาตรการประหยัดพลังงาน ที่ เกิดจากการมีส่วนร่วมของ บุคลากร	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๕. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ ลดใช้พลังงานฯ และมาตรการ ประหยัดพลังงานของหน่วยงานให้ บุคลากร ในสังกัดทราบและถือ ปฏิบัติ	บุคลากร และสถานศึกษาใน สังกัดทราบ และถือปฏิบัติ อย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	ตลอดปี	คณะทำงานกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๖. บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตาม มาตรการฯ	ปริมาณการใช้พลังงานของ สำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์ มาตรฐาน	ตลอดทั้งปี	บุคลากรในหน่วยงาน
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำ ดัชนีการใช้พลังงานผ่านระบบ e - report.energy.go.th	กรอกข้อมูลผ่านระบบ ได้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตาม กำหนด	ทุกสิ้นเดือน	บุคลากรในหน่วยงาน
๘. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติ ตามมาตรการ และประเมินผล	ปริมาณการใช้พลังงานของ สำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์ มาตรฐาน	ตลอดปี	คณะทำงานกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๙. ประมวลผลการปฏิบัติตาม มาตรการและปริมาณการใช้พลังงาน	มีผลการใช้พลังงาน ของสำนักงานรายงาน ผู้เกี่ยวข้อง	เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ	คณะทำงานกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๑๐. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อ วางแผนปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา และรายงานผู้บังคับบัญชา	ได้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติ การลดใช้พลังงาน ปีงบประมาณต่อไป	เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้พลังงาน

มาตรการประหยัดพลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลดูลี	
<b>๑. การใช้เครื่องปรับอากาศ/ การบำรุงรักษา</b>	
๑.๑	ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส
๑.๒	ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวัน จาก ๘ ชั่วโมง เป็น ๕ ชั่วโมง โดยเปิดช่วงเช้าเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ปิดช่วงเวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.
๑.๓	ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการยกเว้นแต่การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการนั้นมีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเท่านั้น
๑.๔	จัดให้มีการตรวจเช็คทำความสะอาดแผ่นกรองเครื่องปรับอากาศเป็นประจำเดือนละ ๑ ครั้ง
๑.๕	จัดให้มีการตรวจเช็ค เพื่อทำความสะอาดคอยล์เย็นและคอยล์ร้อน เป็นประจำ ๖ เดือน/ครั้ง
๑.๖	ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดยม่าน มู่ลี่ ติดกันสาด เลื่อนตู้มาติดผนังในตำแหน่งที่ไม่ต้องการแสง ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดม่าน เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศ ไม่เปิดประตูค้างไว้ เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอกเข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ เป็นเหตุให้มีการสูญเสียพลังงานไฟฟ้าในการปรับอากาศเพิ่มมากขึ้น
๑.๗	ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยขนย้ายสัมภาระที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำให้ส่งเก็บตามระเบียบฯ ว่าด้วยงานสารบรรณ
๑.๘	หลีกเลี่ยงการติดตั้งและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน ในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่น้ำเย็น ไมโครเวฟ กาต้มน้ำ เครื่องถ่ายเอกสาร
<b>๒. การใช้ไฟฟ้าและแสงสว่าง/วิธีบำรุงรักษา</b>	
๒.๑	ให้เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติงานอยู่ ปิดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่จำเป็นในการใช้งาน
๒.๒	ปิดไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างหยุดพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) ยกเว้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวัน ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็น
๒.๓	ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินไปพิจารณาใช้แสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้หลอดไฟ โดยการเปิดม่าน/มู่ลี่บริเวณหน้าต่าง หรือเปิดไฟสลัดวง
๒.๔	เลือกใช้อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น หลอดไฟประสิทธิภาพสูง LED หรืออุปกรณ์ที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพสูง เบอร์ ๕
๒.๕	บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้า แสงสว่างอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยทำความสะอาดหลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม ทุก ๖ เดือน

มาตรการประหยัดพลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต	
๓. อุปกรณ์ประจำสำนักงาน	
๓.๑	<p><b>คอมพิวเตอร์</b></p> <p>๓.๑.๑ ปิดหน้าจอภาพในเวลาพักเที่ยง หรือขณะไม่ใช้งาน เกินกว่า ๑๕ นาที</p> <p>๓.๑.๒ ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที</p> <p>๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและ<u>ถอดปลั๊กออกด้วย</u></p>
๓.๒	<p><b>Printer</b></p> <p>๓.๒.๑ ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน</p> <p>๓.๒.๒ ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out</p> <p>๓.๒.๓ ใช้กระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า สำหรับพิมพ์เอกสารที่ไม่สำคัญ</p>
๓.๓	<p><b>กระติกไฟฟ้า</b></p> <p>๓.๓.๑ การเปิดใช้กระติกไฟฟ้า ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.</p> <p>๓.๓.๒ ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ</p> <p>๓.๓.๓ ไม่ปล่อยให้แห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด</p> <p>๓.๓.๔ เลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกันความร้อนที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๓.๓.๕ ไม่นำน้ำเย็นไปต้มทันที</p>
๓.๔	<p><b>ตู้เย็น</b></p> <p>๓.๔.๑ เลือกใช้ขนาดให้เหมาะสมกับการใช้งาน</p> <p>๓.๔.๒ ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก ๔ ด้าน</p> <p>๓.๔.๓ ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซม.</p> <p>๓.๔.๔ เลือกตู้เย็นที่ได้ฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕</p> <p>๓.๔.๕ ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น</p> <p>๓.๔.๖ ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น</p>
๓.๕	<p><b>เครื่องทำน้ำเย็น</b></p> <p>๓.๕.๑ ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน</p>
๓.๖	<p><b>โทรทัศน์/วิทยุ</b></p> <p>๓.๖.๑ คำนึงถึงความต้องการ/จำเป็นในการใช้งาน</p> <p>๓.๖.๒ ปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน</p> <p>๓.๖.๓ ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน</p> <p>๓.๖.๔ ไม่ปรับจอภาพให้สว่างมากเกินไป</p> <p>๓.๖.๕ ควรเลือกดูเฉพาะรายการที่เป็นประโยชน์น่าสนใจ</p>
๓.๗	<p><b>เครื่องถ่ายเอกสาร</b></p> <p>๓.๗.๑ กดปุ่มพัก เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบเครื่องปิดเครื่องอัตโนมัติ ควรตั้งเวลาหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดพลังงาน</p> <p>๓.๗.๒ ถ่านเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น</p> <p>๓.๗.๒ ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ</p> <p>๓.๗.๓ ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและ<u>ถอดปลั๊กออก</u></p>

มาตรการประหยัดพลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต	
๔. น้ำมันเชื้อเพลิง / การบำรุงรักษาเครื่องยนต์	
๔.๑	ขับที่ใช้ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง
๔.๒	ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ ออนไลน์ อีเมลล์ หรือไปรษณีย์ แทน
๔.๓	ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถขับรถให้ถูกวิธี
๔.๔	ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง / ให้อวางแผนเส้นทาง หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน
๔.๕	ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมก่อนออกเดินทางทุกครั้ง
๔.๖	ใช้น้ำมันที่มีค่าออกเทนที่เหมาะสมกับเครื่องยนต์
๔.๗	ไม่บรรทุกสิ่งของเกินพิกัด
๔.๘	กำหนดเวลาการรับ - ส่งเอกสารโดยรถยนต์ในแต่ละวัน โดยรวบรวมเอกสารกำหนดส่งวันละ ๑ ครั้ง หรือ ๒ ครั้ง ช่วงเช้าหรือบ่าย
๔.๙	ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนถึงที่หมาย ๒-๓ นาที
๔.๑๐	ตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด
๔.๑๑	เติมและตรวจเช็คคลมยางให้เหมาะสม
๔.๑๒	ทำความสะอาดไส้กรองอากาศอย่างสม่ำเสมอ ทุกเดือน
๕. มาตรการปลูกจิตสำนึก	
๕.๑	ประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานผ่าน Website ของสำนักงาน
๕.๒	ขอความร่วมมือทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิตร่วมรณรงค์ประหยัดพลังงาน

### ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

บุคลากรที่มีจิตสำนึก ตระหนัก และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต

### ระยะเวลาในการปฏิบัติ

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

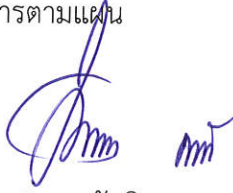
### การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดุสิตต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตรวจสอบจากประมวลผลของระบบ e - report.energy.go.th เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและข้อมูลพื้นฐานฯ ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผลของระบบ e - report.energy.go.th
๒. ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของบุคลากรในสำนักงาน	ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ	แบบสำรวจข้อมูล/เก็บข้อมูลของหัวหน้าส่วนราชการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๒. บุคลากรใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงาน

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผน



( นายทักษิณ กามูณี )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดุสิต



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต

เรื่อง การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้พลังงาน ลดลง ๒๐% (รวมไฟฟ้าและน้ำมัน) โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน [www.e-report-energy.go.th](http://www.e-report-energy.go.th) เป็นประจำทุกเดือน และสำนักงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต เป็นหน่วยงานราชการ และได้ตระหนักและให้ความสำคัญการดำเนินการนโยบายดังกล่าวให้สามารถลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้อย่างเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบล และสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน มาตรการประหยัดพลังงาน และการติดตามการลดใช้พลังงาน เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลคูสิต ได้มีกรอบ แนวทางถือปฏิบัติลดการใช้พลังงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน มาตรการประหยัดพลังงาน แล้ว โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

( นายทักษิณ กามูณี )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูสิต